

HERRAMIENTAS¹
***Instrumentos para la recogida de información y documentos
generados***

¹ Las herramientas que integran el Sistema de Garantía de Calidad de los posgrados propuesto por el Vicerrectorado para la Garantía de la Calidad serán validadas y mejoradas una vez puestos en marcha los mismos.

INFORME DEL COORDINADOR/A DEL POSGRADO (P1-01)

Posgrado:

Curso académico:

Nombre y apellidos:

I. SOBRE LAS GUÍAS DOCENTES DE LAS MATERIAS DEL POSGRADO

1. Accesibilidad, difusión y actualización

- **Evidencias** (medio de difusión, información sobre cómo acceder a ella, formatos de descarga...):

- **Observaciones:**

2. Grado de concreción, suficiencia y diversidad de los componentes de las Guías (aportar esta información especificada por módulos)

MÓDULO/MATERIA 1:

- **Evidencias** (se definen las competencias y los objetivos de forma detallada; se especifican los contenidos; se explican las estrategias docentes; se detallan los recursos a utilizar; se indica las acciones tutoriales a desarrollar; se establecen los criterios y procedimientos para la evaluación...):

- **Observaciones:**

MÓDULO/MATERIA 2:

- **Evidencias** (se definen las competencias y los objetivos de forma detallada; se especifican los contenidos; se explican las estrategias docentes; se detallan los recursos a utilizar; se indica las acciones tutoriales a desarrollar; se establecen los criterios y procedimientos para la evaluación...):

- **Observaciones:**

MÓDULO/MATERIA 3:

...

II. SOBRE LA COORDINACIÓN ENTRE DOCENTES

1. Grado de Coordinación entre docentes que comparten módulo/materia

- **Evidencias** (número de actas de sesiones de coordinación de módulo desarrolladas; nivel de asistencia y participación del profesorado en dichas sesiones, proyectos de innovación...)

- **Observaciones:**

2. Grado de coordinación entre docentes de diferentes módulos/materias

- **Evidencias** (número de actas sesiones de coordinación entre módulo desarrolladas; nivel de asistencia y participación del profesorado en dichas sesiones, proyectos de innovación...):

- **Observaciones:**



III. INCIDENCIAS SURGIDAS EN EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA Y RESPUESTAS DADAS

a. Incidencias

- Incidencia 1:
- Incidencia 2:
- ...

b. Respuestas dadas a las incidencias surgidas:

- Respuesta incidencia 1:
- Respuesta incidencia 2:
- ...

Otra información de interés:

Fecha y firma



Universidad de Granada
Vicerrectorado para la
Garantía de la Calidad

CUESTIONARIO DE OPINIÓN DEL ALUMNADO SOBRE LA LABOR DOCENTE DEL PROFESORADO

MARQUE CORRECTAMENTE

Bien Mal Mal Mal Mal

Profesor/a: _____

Asignatura o Módulo: _____

Sexo: Hombre Mujer

Edad: Marque en esta fila el dígito de la decena: 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Marque en esta fila el dígito de la unidad: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

En esta asignatura o módulo:

Mi grado de interés es: Bajo Medio Alto

Mi grado de dificultad es: Bajo Medio Alto

Mi nivel de asistencia a clase es: < 20 % 20-40 % 41-60 % 61-80 % > 80 %

¿Cuántas veces ha asistido a las tutorías de este/a profesor/a para esta asignatura o módulo?:

Ninguna vez Una vez 2-3 veces Más de 3 veces

A continuación le presentamos una serie de cuestiones relativas a la docencia de **este/a profesor/a** en **esta asignatura o módulo**. Su colaboración es necesaria y consiste en señalar en la escala de respuesta su grado de acuerdo con cada una de las afirmaciones, teniendo en cuenta que "1" significa "el menor grado de acuerdo" y "5" "el mayor grado de acuerdo".

Si no tiene suficiente información sobre el enunciado o considera que no procede, marque la opción "NS".

En nombre de la Universidad de Granada, muchas gracias por su colaboración.

	1	2	3	4	5	NS
1. En la docencia que imparte de esta asignatura o módulo, el/la profesor/a ha informado sobre su planificación docente, en concreto sobre:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Los objetivos y competencias a alcanzar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Las actividades a realizar (teóricas, prácticas, tuteladas y trabajos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Los contenidos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• La metodología que sigue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• La bibliografía y/o fuentes de información relevantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Cómo se va a realizar la evaluación (criterios y valoración)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Normalmente se ajusta a la planificación prevista en la guía docente o el programa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Se ajusta a los sistemas y criterios de evaluación especificados en la guía docente o el programa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Me atiende cuando solicito tutoría en el horario establecido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Las actividades teóricas y prácticas están coordinadas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Las actividades realizadas por el/la profesor/a me ayudan en mi aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Sus recursos didácticos facilitan mi aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Explica con claridad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Destaca los contenidos relevantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Trata de resolver las dudas que se le plantean	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Propone ejemplos y/o situaciones para facilitar el aprendizaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Fomenta la participación en clase	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Motiva al alumnado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Se interesa por el grado de comprensión de sus explicaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Es respetuoso/a en el trato con el alumnado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Utiliza diferentes procedimientos para realizar mi evaluación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Los criterios y sistemas de evaluación que va a utilizar me parecen adecuados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Las actividades desarrolladas han contribuido a alcanzar los objetivos previstos en esta asignatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. (Sólo alumnos/as de posgrado) Los contenidos desarrollados por este/a profesor/a en este módulo se corresponden con el carácter profesionalizante o investigador del mismo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. En general, estoy satisfecho/a con la labor docente desarrollada hasta el momento por este/a profesor/a en esta asignatura o módulo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Aprobado en Consejo de Gobierno de la UGR en sesión del 27 de Noviembre de 2008)

TABLA DE ESTIMACIONES sobre los indicadores de Rendimiento Académico y otra información complementaria (P2-03)

Posgrado:

Curso académico:

INDICADORES	Cursos académicos						
	Valor estimado	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015	2015/ 2016
Tasa de graduación							
Tasa de abandono inicial							
Tasa de abandono acumulada							
Tasa de eficiencia							
Tasa de resultados							
Tasa de rendimiento							
Duración media de los estudios							
Nota media de acceso al posgrado							
Nº de plazas de nuevo ingreso ofertadas							
Estudiantes de nuevo ingreso							
Media alcanzada en la titulación en la encuestas de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado							

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS DEL ALUMNADO (P3-04)

Posgrado:

Curso académico:

NOMBRE DE LA EMPRESA / INSTITUCIÓN / CENTRO:		NOMBRE DEL TUTOR/A EN LA EMPRESA / INSTITUCIÓN / CENTRO:
NOMBRE DEL TUTOR/A EN LA UNIVERSIDAD:		LUGAR DE REALIZACIÓN DE LAS PRÁCTICAS (LOCALIDAD, CÓDIGO POSTAL):
FECHA INICIO PRÁCTICAS:		FECHA TERMINACIÓN PRÁCTICAS:
TOTAL HORAS DE PRÁCTICAS REALIZADAS POR EL/LA ALUMNO/A		
Horas semanales	Número de semanas	TOTAL

ENUMERA LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA EMPRESA/INSTITUCIÓN

-
-

INDICA TU GRADO DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES. Ten en cuenta que 1: "Totalmente en desacuerdo" y 5: "Totalmente de acuerdo"

	1	2	3	4	5
La información y orientación recibida previamente a la selección de la entidad de prácticas ha sido suficiente y adecuada					
El asesoramiento recibido durante el desarrollo de la prácticas por parte de mi tutor/a interno/a ha sido adecuado					
El ambiente de trabajo ha sido agradable					
Las instalaciones del Centro presentaban adecuadas condiciones de seguridad e higiene					
Disponía del material suficiente para realizar mi trabajo					
El manejo de algún idioma ha sido necesario para mi trabajo					
El/la tutor/a asignado por el Centro se ha interesado por mi trabajo					
El trabajo realizado ha cubierto mis expectativas					
Volvería a realizar prácticas en el mismo Centro					
El programa de prácticas se ha cumplido según lo establecido					
La gestión académica/administrativa de las prácticas realizadas ha sido adecuada					

VALORACIÓN GLOBAL

Valora las prácticas realizadas en su conjunto. Ten en cuenta que 1: "Muy Mala" y 5: "Muy buena"

1	2	3	4	5

OBSERVACIONES COMPLEMENTARIAS:

**CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS DEL TUTOR/A EXTERNO/A
(P3-05)**

Posgrado:

Año académico:

NOMBRE DEL TUTOR/A EXTERNO/A		CARGO:
NOMBRE DE LA EMPRESA / INSTITUCIÓN / CENTRO		
DEPARTAMENTO/ ÁREA		
FECHA INICIO PRÁCTICAS		FECHA TERMINACIÓN PRÁCTICAS
TOTAL HORAS DE PRÁCTICAS REALIZADAS POR EL/LA ALUMNO/A		
Número de horas semanales	Número de semanas	TOTAL

1. INDIQUE SU GRADO DE SATISFACCIÓN CON LOS SIGUIENTES ASPECTOS. Tenga en cuenta que 1: "Muy insatisfecho/a" y 5: "Muy satisfecho".

	1	2	3	4	5
Adecuación de la prácticas ofrecidas en la entidad al perfil profesional/técnico del Posgrado					
Relación entre las competencias de formación del posgrado y los requerimientos profesionales de la entidad de prácticas					
Comunicación con el coordinador/a de las prácticas externas del posgrado de la Universidad de Granada					
Asesoramiento recibido desde la coordinación del posgrado					
Satisfacción con la coordinación de las prácticas externas del Posgrado					

2. OBSERVACIONES COMPLEMENTARIAS:

.....

.....

**INFORME DEL RESPONSABLE DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS DEL POSGRADO
(P3-06)**

Curso académico:
Nombre y apellidos:

I. SOBRE LA IDONEIDAD DE LAS ENTIDADES DE PRÁCTICAS

1. Adecuación del perfil de las entidades de prácticas al Posgrado

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las entidades

- Evidencias:

- Observaciones:

3. Variedad, tipología y número de entidades de prácticas colaboradoras

- Evidencias:

- Observaciones:

II. SOBRE LA ADECUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN

1. Especificidad de los términos de los convenios establecidos

- **Evidencias** (existencia de criterios para la renovación, revisión o cese de los convenios; estrategias establecidas para su seguimiento y revisión académica y administrativa, ...)

- Observaciones:

III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

1. Claridad, objetividad y transparencia de los criterios establecidos para la adjudicación de los estudiantes a la entidades de prácticas

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Comunicación y coordinación académica con las entidades de prácticas

- Evidencias:

- Observaciones:

IV. SOBRE LA PERTINENCIA, SUFICIENCIA Y EFICACIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

1. Relación entre las competencias de formación y las atribuciones profesionales

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Concreción del programa de prácticas

- Evidencias:

- Observaciones:

V. SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS

1. Satisfacción de los estudiantes

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Satisfacción de los tutores/as externos/as

- Evidencias:

- Observaciones:

VI. SOBRE LA DIFUSIÓN PÚBLICA DEL PROGRAMA DE PRÁCTICAS EXTERNAS

1. Estrategias para la difusión y publicación del programa de prácticas externas

- Evidencias:

- Observaciones:

Fecha y firma

INFORME DEL RESPONSABLE DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD DEL CENTRO (Si procede)
(P4-07)

Posgrado:

Curso académico:

Nombre y apellidos:

I. SOBRE LA IDONEIDAD DE LOS CENTROS/UNIVERSIDADES SOCIAS

1. Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las universidades socias

- **Evidencias:**

- **Observaciones:**

2. Tipología y número de centros/universidades socias

- **Evidencias:**

- **Observaciones:**

II. SOBRE LA ADECUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN

1. Especificidad de los términos de los convenios establecidos

- **Evidencias** (existencia de criterios para la renovación, revisión o cese de los convenios; estrategias establecidas para su seguimiento y revisión académica y administrativa, ...)

- **Observaciones:**

III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD

1. Definición de los criterios para la adjudicación de las ayudas de movilidad a los estudiantes

- **Evidencias:**

- **Observaciones:**

2. Identificación de los requisitos para participar en la oferta de movilidad

- **Evidencias:**

- **Observaciones:**

3. Comunicación y coordinación entre los socios

- **Evidencias:**

- **Observaciones:**

4. Estrategias para el seguimiento de la movilidad y de las incidencias surgidas

III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD

- Evidencias:

- Observaciones:

IV. SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS

1. Satisfacción de los estudiantes

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Satisfacción del profesorado

- Evidencias:

- Observaciones:

3. Satisfacción del PAS

- Evidencias:

- Observaciones:

V. SOBRE LA DIFUSIÓN PÚBLICA DEL PROGRAMAS DE MOVILIDAD

1. Estrategias para la difusión y publicación de los programas de movilidad

- Evidencias:

- Observaciones:

VI. INDICADORES COMPLEMENTARIOS

1. Tasa de participación

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Tasa de rendimiento

- Evidencias:

- Observaciones:



VI. INDICADORES COMPLEMENTARIOS

3. Tasa de aprovechamiento

- *Evidencias:*

- *Observaciones:*

Fecha y firma

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO SOBRE EL POSGRADO (P6-08)

Posgrado:

Curso académico

La Universidad de Granada ha adquirido el compromiso de ofrecer a sus estudiantes unos programas formativos de calidad, para ello es fundamental conocer tu opinión, como estudiante, sobre diversos aspectos del Máster que estás finalizando. Para poder mejorar la calidad de nuestra enseñanza, pedimos tu colaboración, respondiendo a este cuestionario con la máxima veracidad. El tratamiento estadístico de las respuestas garantiza la absoluta confidencialidad de tus opiniones

Edad:

Sexo: Hombre Mujer

Posgrado:

Expresa tu nivel de satisfacción con los siguientes aspectos. Ten en cuenta que: 1: "Muy insatisfecho" y 5: "Muy satisfecho". Deja en blanco las cuestiones que no puedas contestar

	1	2	3	4	5
Los sistemas de orientación y acogida al entrar en la Universidad para facilitar tu incorporación al Posgrado					
La distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del Posgrado (ordenación de las materias entre los cursos)					
La adecuación de los horarios y turnos					
La distribución teoría-práctica (proporción entre conocimientos teóricos y prácticos)					
La variedad y adecuación de la metodología utilizada					
La oferta de programas de movilidad para los/as estudiantes					
La oferta de Prácticas externas					
La disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre el Posgrado (página WEB del Posgrado y otros medios de difusión)					
Las características técnicas del espacio de difusión (WEB) del Posgrado					
La profesionalidad del Personal de Administración y Servicios del Posgrado					
La labor del profesorado del Posgrado					
La gestión desarrollada por el equipo directivo del Posgrado					
El trabajo realizado por la Comisión/Unidad de Garantía de Calidad					
El equipamiento de las aulas disponibles para el Posgrado					
Las infraestructuras e instalaciones físicas para el desarrollo del Posgrado					
Los resultados alcanzados en cuanto a la consecución de los objetivos y las competencias previstas					
El sistema existente para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones					
La gestión académica y administrativa del Posgrado					
El cumplimiento de las expectativas con respecto al Posgrado					
En general, con la formación recibida					

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO SOBRE EL POSGRADO (P6-9)

Posgrado:

Curso académico

La Universidad de Granada ha adquirido el compromiso de ofrecer a sus estudiantes unos programas formativos de calidad y para ello es fundamental conocer su opinión, como docente, sobre diversos aspectos del Máster que ha impartido. Para poder mejorar las condiciones en que el profesorado imparte la enseñanza, pedimos su colaboración, respondiendo a este cuestionario con la máxima veracidad. El tratamiento estadístico de las respuestas garantiza la absoluta confidencialidad y anonimato de sus opiniones.

Sexo: Hombre Mujer

Posgrado:

Departamento:

Indique su grado de satisfacción con los siguientes aspectos. Tenga en cuenta que: 1: "Muy insatisfecho" y 5: "Muy satisfecho". Deje en blanco las cuestiones que no pueda contestar

	1	2	3	4	5
Los sistemas de orientación y acogida que se proporcionan a los estudiantes de nuevo ingreso					
La distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del Posgrado (ordenación de las materias entre los cursos)					
La adecuación de los horarios y turnos					
La distribución en el Plan de estudios entre créditos teóricos y prácticos					
El tamaño de los grupos para su adaptación a las nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje					
La oferta de programas de movilidad para los estudiantes del Posgrado					
La oferta de prácticas externas del Posgrado					
La disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre el Título (página WEB del Posgrado y otros medios de difusión del Posgrado)					
Las características técnicas del espacio de difusión (WEB) del Posgrado					
La profesionalidad del Personal de Administración y Servicios del Posgrado					
La gestión desarrollada por el equipo directivo del Posgrado					
El trabajo realizado por la Comisión de Garantía Interna de Calidad					
El equipamiento de las aulas disponibles para el Posgrado					
Las infraestructuras e instalaciones físicas para el desarrollo del Posgrado					
Los resultados alcanzados en cuanto a la consecución de los objetivos y las competencias previstas por parte de los estudiantes					
El sistema existente para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones					
En general, con el Posgrado					

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIO SOBRE EL POSGRADO (P6-10)

Posgrado:

Curso académico

La Universidad de Granada ha adquirido el compromiso de ofrecer a sus estudiantes unos programas formativos de calidad y para ello es fundamental conocer su opinión, como PAS sobre diversos aspectos del Máster en cuya gestión administrativa participa. Solicitamos su colaboración, respondiendo a este cuestionario con la máxima veracidad. El tratamiento estadístico de las respuestas garantiza la absoluta confidencialidad y anonimato de sus opiniones.

Edad:

Sexo: Hombre Mujer

Posgrado:

Indique su grado de satisfacción con los siguientes aspectos. Tenga en cuenta que: 1: "Muy insatisfecho" y 5: "Muy satisfecho". Deje en blanco las cuestiones que no pueda contestar

	1	2	3	4	5
La gestión de los horarios					
La gestión de las aulas					
La disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre el Posgrado (página WEB del Título y otros medios de difusión del Posgrado)					
Las características técnicas del espacio de difusión (WEB) del Posgrado					
El profesorado que imparte docencia en el Posgrado					
El contacto con el alumnado del Posgrado					
El resto de compañeros/as del PAS					
El equipamiento de las instalaciones del Posgrado en las que realiza su trabajo					
Las infraestructuras e instalaciones físicas del Posgrado o centro en las que realiza su trabajo					
La gestión de los trámites administrativos de los alumnos (matriculación, becas, etc.)					
El sistema existente para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones					
La gestión desarrollada por el equipo directivo del Posgrado					
El trabajo realizado por la Comisión de Garantía Interna de la Calidad					
En general, con el Posgrado					

IMPRESO DE SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES (P7-11)

Posgrado:	Registro: Fecha: Nº Registro:
------------------	--

Identificación	<input type="checkbox"/> Estudiante(s) <input type="checkbox"/> Profesor <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> Varios
Formulación	<input type="checkbox"/> Individual <input type="checkbox"/> Colectiva (deberán identificarse los Componentes del colectivo)
Tipo de acción	<input type="checkbox"/> Sugerencia <input type="checkbox"/> Reclamación <input type="checkbox"/> Ambas
Temática	<input type="checkbox"/> Sobre una materia <input type="checkbox"/> Sobre un Proyecto Fin Master <input type="checkbox"/> Sobre la Gestión <input type="checkbox"/> Prácticas Externas <input type="checkbox"/> Movilidad <input type="checkbox"/> Otros
Breve descripción de la sugerencia y/o reclamación	
Justificación	
Propuesta	

Granada, de de 20

Fdo: (*)

(*) En caso de que sea una acción colectiva firmará el representante del colectivo y cada uno de los demás miembros del mismo deberá firmar en el reverso de este impreso

**INFORME DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES
(P7-12)**

Posgrado:

Curso académico:

Nombre y apellidos:

I. SOBRE LAS HOJAS DE RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS

1. Existencia, disponibilidad y accesibilidad

- Evidencias:

- Observaciones:

II. SOBRE EL PROCESO SEGUIDO PARA LA TRAMITACIÓN

1. Transparencia y claridad

- Evidencias:

- Observaciones:

2. Tiempo medio transcurrido

- Evidencias:

- Observaciones:

Fecha y firma

INFORME BIANUAL DEL POSGRADO (IBP-13)

Cursos académicos:

Posgrado:

Miembros CGICP:

Dimensión 1

SOBRE LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO Y EL DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA.

1.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: "Mínimo" a 10: "Máximo"

I. SOBRE LAS GUÍAS DOCENTES DE LAS MATERIAS DEL POSGRADO										
<i>Nivel de logro</i>										
Accesibilidad y difusión	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Concreción, suficiencia y diversidad de los componentes de las guías	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

II. SOBRE LA COORDINACIÓN ENTRE DOCENTES										
<i>Nivel de logro</i>										
Coordinación entre docentes de un mismo módulo/materia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Coordinación entre docentes de diferentes módulos/materias	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

III. SOBRE LAS INCIDENCIAS SURGIDAS EN EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA Y LAS RESPUESTAS DADAS										
Incidencia 1.										
<i>Niveles</i>										
- Importancia (Valorar la importancia)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
- Éxito de la respuesta (Valorar el éxito)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Incidencia 2										
<i>Niveles</i>										
- Importancia (Valorar la importancia)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
- Éxito de la respuesta (Valorar el éxito)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Otra información de interés:

1.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes
-
-
...
2. Puntos débiles
-
-
3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora
-
-

1.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con la actuación docente del profesorado implicado en el Posgrado y la calidad de la enseñanza

Punto débil 1 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> Acción de mejora 1: - Objetivos de la acción de mejora

- Colectivos implicados
- Recursos
- Temporalización:

- **Acción de mejora 2:**

Punto débil 2 (indicar):

- ...

**Dimensión 2
SOBRE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.**

2.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: "Mínimo" a 10: "Máximo"

I. SOBRE LOS INDICADORES DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

	<i>Nivel de logro</i>									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de graduación	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de abandono inicial	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de abandono acumulada	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de eficiencia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de resultados	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de rendimiento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Duración media de los estudios	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Nota media de acceso al posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Nº de plazas de nuevo ingreso ofertadas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Estudiantes de nuevo ingreso	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Media alcanzada en la titulación en la encuestas de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes

-
-
- ...

2. Puntos débiles

-
-

3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora

-
-

2.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con el rendimiento académico

Punto débil 1 (indicar):

- **Acción de mejora 1:**
 - Objetivos de la acción de mejora
 - Colectivos implicados
 - Recursos
 - Temporalización:

- **Acción de mejora ...:**

Punto débil 2 (indicar):

- ...

Dimensión 3

SOBRE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS (a cumplimentar por la CGICP y el responsable de las prácticas externas)

3.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: "Mínimo" a 10: "Máximo"

I. SOBRE LA IDONEIDAD DE LAS ENTIDADES DE PRÁCTICAS										
<i>Nivel de logro</i>										
Adecuación del perfil de las entidades de prácticas al Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las entidades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Variedad, tipología y número de entidades de prácticas colaboradoras	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
II. SOBRE LA ADECUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN										
<i>Nivel de logro</i>										
Especificidad de los términos de los convenios establecidos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS										
<i>Nivel de logro</i>										
Claridad, objetividad y transparencia de los criterios establecidos para la adjudicación de los estudiantes a la entidades de prácticas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Comunicación y coordinación académica con las entidades de prácticas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
IV. SOBRE LA PERTINENCIA, SUFICIENCIA Y EFICACIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN										
<i>Nivel de logro</i>										
Relación entre las competencias de formación y las atribuciones profesionales	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Concreción del programa de prácticas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
V. SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS										
<i>Nivel de logro</i>										
Satisfacción de los estudiantes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Satisfacción de los tutores/as externos/as	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes
-
-
...
2. Puntos débiles
-
-

3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora

-
-

3.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con las prácticas externas

Punto débil 1 (indicar):

- **Acción de mejora 1:**
 - Objetivos de la acción de mejora
 - Colectivos implicados
 - Recursos
 - Temporalización:
- **Acción de mejora 2:**

Punto débil 2 (indicar):

- ...

Dimensión 4

SOBRE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD (a cumplimentar por la CGICP y el responsable de los programas de movilidad del centro/Posgrado de forma bianual)

4.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: "Mínimo" a 10: Máximo"

I. SOBRE LA IDONEIDAD DE LOS CENTROS/UNIVERSIDADES SOCIAS

Nivel de logro										
Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las universidades socias	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tipología y número de centros/universidades socias	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

II. SOBRE LA ADECUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN

Nivel de logro										
Especificidad de los términos de los convenios establecidos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD

Nivel de logro										
Definición de los criterios para la adjudicación de las ayudas de movilidad a los estudiantes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Identificación de los requisitos para participar en la oferta de movilidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Comunicación y coordinación entre los socios	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Estrategias para el seguimiento de la movilidad y de las incidencias surgidas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

IV. SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS

Nivel de logro										
Satisfacción de los estudiantes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Satisfacción del profesorado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Satisfacción del PAS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

V. INDICADORES COMPLEMENTARIOS

<i>Nivel de logro</i>										
Tasa de participación	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de rendimiento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tasa de aprovechamiento	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

4.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes
- - ...
2. Puntos débiles
- -
3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora
- -

4.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con los programas de movilidad

Punto débil 1 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • Acción de mejora 1: <ul style="list-style-type: none"> - Objetivos de la acción de mejora - Colectivos implicados - Recursos -Temporalización: • Acción de mejora ...:
Punto débil 2 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • ...

Dimensión 5

SOBRE LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS EGRESADOS Y LA SATISFACCIÓN CON LA FORMACIÓN RECIBIDA

5.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: "Mínimo" a 10: Máximo"

I. SOBRE LA INSERCIÓN LABORAL										
<i>Nivel de logro</i>										
Inserción laboral de los egresados	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tiempo medio para la inserción	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

II. SOBRE LA SATISFACCIÓN										
<i>Nivel de logro</i>										
Satisfacción de los egresados con la formación recibida	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

5.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes

-
-
...
2. Puntos débiles
-
-
3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora
-
-

5.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con la inserción laboral de los egresados y satisfacción con la formación recibida

Punto débil 1 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • Acción de mejora 1: <ul style="list-style-type: none"> - Objetivos de la acción de mejora - Colectivos implicados - Recursos -Temporalización: • Acción de mejora 2:

Punto débil 2 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • ...

**Dimensión 6
SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS**

6.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: "Mínimo" a 10: "Máximo"

I. SOBRE LA SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO										
	Nivel de logro									
Planificación y desarrollo de la enseñanza	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Resultados obtenidos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gestión académica del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gestión administrativa del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Seguimiento y control de la calidad del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Cumplimiento de las expectativas sobre el Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mecanismos para la difusión del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

II. SOBRE LA SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO										
	Nivel de logro									
Información recibida: disponibilidad y accesibilidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Asesoramiento y orientación académica/profesional/de investigación recibidos durante el desarrollo de la carrera.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Planificación y desarrollo de la enseñanza	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Resultados alcanzados	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Prácticas externas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Programas de movilidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Atención a reclamaciones y sugerencias	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gestión académica del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gestión administrativa del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Grado de cumplimiento de las expectativas sobre el Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mecanismos para la difusión del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

III. SOBRE LA SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS										
	<i>Nivel de logro</i>									
Información y asesoramiento recibidos sobre el Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Los sistemas informáticos-administrativos para la gestión de la información	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Planificación y desarrollo de las enseñanzas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Resultados	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gestión académica del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gestión administrativa del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Seguimiento y gestión de la calidad del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Comunicación y relaciones con los distintos colectivos implicados en el Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Atención a las reclamaciones y sugerencias de los estudiantes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mecanismos para la difusión del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

6.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes
- - ...
2. Puntos débiles
- -
3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora
- -

6.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con la satisfacción de los colectivos implicados

Punto débil 1 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • Acción de mejora 1: <ul style="list-style-type: none"> - Objetivos de la acción de mejora - Colectivos implicados - Recursos -Temporalización: • Acción de mejora:
Punto débil 2 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • ...

Dimensión 7 SOBRE LA GESTIÓN Y ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES

7.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: “Mínimo” a 10: Máximo”

I. SOBRE LA GESTIÓN Y ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES										
	Nivel de logro									
Existencia, disponibilidad y accesibilidad de las hojas de sugerencias o reclamaciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Transparencia y claridad del proceso seguido para la tramitación de las sugerencias o reclamaciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tiempo medio transcurrido entre la recepción de las reclamaciones/ sugerencias y las respuestas a las misma	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

7.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes
- - ...
2. Puntos débiles
- -
3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora
- -

7.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con la gestión y atención de las sugerencias y reclamaciones

Punto débil 1 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • Acción de mejora 1: <ul style="list-style-type: none"> - Objetivos de la acción de mejora - Colectivos implicados - Recursos -Temporalización: • Acción de mejora:

Punto débil 2 (indicar):
<ul style="list-style-type: none"> • ...

Dimensión 8
SOBRE LA DIFUSIÓN DEL PROGRAMA DEL POSGRADO, SU DESARROLLO Y RESULTADOS

8.1. Valorar el nivel de logro alcanzado sobre los siguientes aspectos del Plan de Estudios. Tener en cuenta que 1: “Mínimo” a 10: Máximo”

I. SOBRE LA INFORMACIÓN DIFUNDIDA										
	Nivel de logro									
Sobre el Programa del Posgrado (objetivos, estructura, competencias y contenidos)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre los responsables del Programa de Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Sobre las políticas de acceso establecidas por la UGR relativas al Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre los mecanismos de asesoramiento y orientación a los estudiantes propuestos desde la UGR/Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre las ayudas y asesoramiento específico para estudiantes con necesidades educativas especiales	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre el reconocimiento y transferencia de créditos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre el desarrollo anual del Posgrado: Guías docente, profesorado, horarios, aulas, infraestructura/recursos disponibles para el desarrollo de la enseñanza, calendario de exámenes, atención en tutorías, ...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Programas de movilidad asociados al Posgrado (Cuando proceda)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre las prácticas externas del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre los indicadores de resultados académicos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre la inserción profesional de los posgraduados	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre estudios y noticias vinculadas al desarrollo profesional del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre eventos, convocatorias y noticias de interés	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre la satisfacción con el Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre la calidad del Posgrado: Sistema para garantizar la Calidad interna del Posgrado e indicadores de seguimiento.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre reclamaciones y sugerencias	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sobre la actualización de la información	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

II. SOBRE LA SATISFACCIÓN CON LA INFORMACIÓN

Nivel de logro										
Adecuación de la información aportada a las necesidades informativas de los implicados en el Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suficiencia/utilidad de la información aportada	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Actualización de la información	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Disponibilidad de información	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

III. SOBRE LA SATISFACCIÓN CON LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL ESPACIO DE DIFUSIÓN

Nivel de logro										
Agilidad y velocidad de la plataforma donde se ubica la página	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Posibilidades de interacción de la web	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
La administración técnica de la web	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

IV. SOBRE OTROS INDICADORES DE LA DIFUSIÓN

Nivel de logro										
Número de visitas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Número y tipología de reclamaciones/sugerencias relativas al plan de difusión del Posgrado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Número de incidencias técnicas surgidas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Número de actualizaciones realizadas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

8.2. Identificación de puntos fuertes y débiles

1. Puntos fuertes



- - ...
2. Puntos débiles
- -
3. Prioridad de los puntos débiles en función de su relevancia y urgencia de mejora
- -

8.3. Propuestas de mejora del Posgrado relacionadas con la difusión del Programa del Posgrado, su desarrollo y resultados

Punto débil 1 (indicar):
<ul style="list-style-type: none">• Acción de mejora 1:<ul style="list-style-type: none">- Objetivos de la acción de mejora- Colectivos implicados- Recursos-Temporalización:• Acción de mejora:
Punto débil 2 (indicar):
<ul style="list-style-type: none">• ...

Fecha y firma.

PLAN DE MEJORA DEL POSGRADO (PMP-14)
(Acciones de mejora y seguimiento de las mismas)

Posgrado: _____

Curso académico: _____

Prioridad	ACCIONES DE MEJORA	Objetivos	Indicador de seguimiento ¹	Responsable	Procedimiento para el seguimiento ²	Indicador consecución objetivo ³	Nivel de cumplimiento de la acción ⁴

1: Se definirá el indicador que servirá para el seguimiento de la acción, indicador de tipo cuantitativo o cualitativo.

2: Se puede establecer/proponer más de un procedimiento

3: Definir el valor del indicador que se quiere alcanzar (cuantitativo/cualitativo)

4: Total/ Parcial, será el grado de cumplimiento de la acción o su indicador

MEMORIA DE SEGUIMIENTO DEL POSGRADO (MSP-15)

Cursos académicos:

Posgrado:

Miembros CGICP:

-
-

Dimensión 1

SOBRE LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO Y EL DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: **Bajo – Medio - Alto**

I. SOBRE LAS GUÍAS DOCENTES:

	Nivel medio de logro			Observaciones
Accesibilidad, difusión y actualización				
Concreción, suficiencia y diversidad de los componentes				

II. SOBRE LA COORDINACIÓN ENTRE DOCENTES:

	Nivel medio de logro			Observaciones
Coordinación entre docentes de un mismo módulo				
Coordinación entre docentes de diferentes módulos				

III. SOBRE LAS INCIDENCIAS SURGIDAS EN EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA Y LAS RESPUESTAS DADAS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Número de incidencia surgidas				
Nivel medio de importancia de las incidencias				
Nivel medio del éxito de la respuesta a las incidencias				

Dimensión 2

SOBRE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: **Bajo – Medio - Alto**

I. SOBRE LOS INDICADORES DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

	Nivel medio de logro			Observaciones
Tasa de graduación				
Tasa de abandono inicial				
Tasa de abandono acumulada				
Tasa de eficiencia				
Tasa de resultados				
Tasa de rendimiento				
Duración media de los estudios				
Nota media de acceso al posgrado				
Nº de plazas de nuevo ingreso ofertadas				
Estudiantes de nuevo ingreso				
Media alcanzada en la titulación en la encuestas de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado				

Dimensión 3

SOBRE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: Bajo – Medio - Alto

I. SOBRE LA IDONEIDAD DE LAS ENTIDADES DE PRÁCTICAS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Adecuación del perfil de las entidades de prácticas a la titulación				
Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las entidades				
Variedad, tipología y número de entidades de prácticas colaboradoras				

II. SOBRE LA ADECUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN

	Nivel medio de logro			Observaciones
Especificidad de los términos de los convenios establecidos				

III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Claridad, objetividad y transparencia de los criterios establecidos para la adjudicación de los estudiantes a la entidades de prácticas				
Comunicación y coordinación académica con las entidades de prácticas				

IV. SOBRE LA PERTINENCIA, SUFICIENCIA Y EFICACIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

	Nivel medio de logro			Observaciones
Relación entre las competencias de formación y las atribuciones profesionales				
Concreción del programa de prácticas				

V. SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Satisfacción de los estudiantes				
Satisfacción de los tutores/as externos/as				

VI. SOBRE LA DIFUSIÓN PÚBLICA DEL PROGRAMA DE PRÁCTICAS EXTERNAS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Adecuación del perfil de las entidades de prácticas a la titulación				
Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las entidades				
Variedad, tipología y número de entidades de prácticas colaboradoras				

Dimensión 4

SOBRE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: Bajo – Medio - Alto

I. SOBRE LA IDONEIDAD DE LOS CENTROS/UNIVERSIDADES SOCIAS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Especificidad y claridad de los criterios para la selección de las universidades socias				
Tipología y número de centros/universidades socias				

II. SOBRE LA ADECUACIÓN DE LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN

	Nivel medio de logro			Observaciones
Especificidad de los términos de los convenios establecidos				

III. SOBRE LA SUFICIENCIA DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD

	Nivel medio de logro			Observaciones
Definición de los criterios para la adjudicación de las ayudas de movilidad a los estudiantes				
Identificación de los requisitos para participar en la oferta de movilidad				
Comunicación y coordinación entre los socios				
Estrategias para el seguimiento de la movilidad y de las incidencias surgidas				

IV. SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Satisfacción de los estudiantes				
Satisfacción del profesorado				
Satisfacción del PAS				

V. SOBRE LA DIFUSIÓN PÚBLICA DEL PROGRAMAS DE MOVILIDAD

	Nivel medio de logro			Observaciones
Estrategias para la difusión y publicación de los programas de movilidad				

VI. INDICADORES COMPLEMENTARIOS

	Nivel medio de logro			Observaciones

Tasa de participación				
Tasa de rendimiento				
Tasa de aprovechamiento				

Dimensión 5

SOBRE LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS GRADUADOS Y LA SATISFACCIÓN CON LA FORMACIÓN RECIBIDA. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: Bajo – Medio - Alto

I. SOBRE LA INSERCIÓN LABORAL				
	Nivel medio de logro			Observaciones
Inserción laboral de los graduados				
Tiempo medio para la inserción				

II. SOBRE LA SATISFACCIÓN				
	Nivel medio de logro			Observaciones
Satisfacción de los egresados con la formación recibida				

Dimensión 6

SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: Bajo – Medio - Alto

I. SOBRE LA SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO				
	Nivel medio de logro			Observaciones
Planificación y desarrollo de la enseñanza				
Resultados obtenidos				
Gestión académica del Posgrado				
Gestión administrativa del Posgrado				
Seguimiento y control de la calidad del Posgrado				
Cumplimiento de las expectativas sobre el Posgrado				
Mecanismos para la difusión del Posgrado				

II. SOBRE LA SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO				
	Nivel medio de logro			Observaciones

Información recibida: disponibilidad y accesibilidad				
Asesoramiento y orientación académica/profesional/de investigación recibidos durante el desarrollo del Posgrado.				
Planificación y desarrollo de la enseñanza				
Resultados alcanzados				
Prácticas externas				
Programas de movilidad				
Atención a reclamaciones y sugerencias				
Gestión académica del Posgrado				
Gestión administrativa del Posgrado				
Grado de cumplimiento de las expectativas sobre el Posgrado				
Mecanismos para la difusión del Posgrado				

III. SOBRE LA SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

	Nivel medio de logro			Observaciones
Información y asesoramiento recibidos sobre la titulación				
Los sistemas informáticos-administrativos para la gestión de la información				
Planificación y desarrollo de las enseñanzas				
Resultados				
Gestión académica del Posgrado				
Gestión administrativa del Posgrado				
Seguimiento y gestión de la calidad del Posgrado				
Comunicación y relaciones con los distintos colectivos implicados en el Posgrado				
Atención a las reclamaciones y sugerencias de los estudiantes				
Mecanismos para la difusión del Posgrado				

Dimensión 7

SOBRE LA GESTIÓN Y ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: Bajo – Medio - Alto

I. SOBRE LA GESTIÓN Y ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES

	Nivel medio de logro			Observaciones
Existencia, disponibilidad y accesibilidad de las hojas de sugerencias o reclamaciones				
Transparencia y claridad del proceso seguido para la tramitación de las sugerencias o reclamaciones				
Tiempo medio transcurrido entre la recepción de las reclamaciones/ sugerencias y las respuestas a las mismas				

Dimensión 8

SOBRE LA DIFUSIÓN DEL PROGRAMA DE POSGRADO, SU DESARROLLO Y RESULTADOS. Tener en cuenta que el Nivel Medio de logro hace referencia a tres valores: Bajo – Medio - Alto

I. SOBRE LA INFORMACIÓN DIFUNDIR

	Nivel medio de logro			Observaciones
El Programa de Posgrado (objetivos, estructura, competencias y contenidos)				
Responsables del Programa de Posgrado				
Políticas de acceso establecidas por la UGR relativas a la titulación				
Mecanismos de asesoramiento y orientación a los estudiantes propuestos desde la UGR/Titulación				
Ayudas y asesoramiento específico para estudiantes con necesidades educativas especiales				
Reconocimiento y transferencia de créditos				
Desarrollo anual del Posgrado: programas de asignaturas, profesorado, horarios, aulas, infraestructura/recursos disponibles para el desarrollo de la enseñanza, calendario de exámenes, atención en tutorías, ...				
Programas de movilidad asociados al Posgrado				
Prácticas externas del Posgrado				
Indicadores de Rendimiento académico				
Inserción profesional de los graduados				
Estudios y noticias vinculadas al desarrollo profesional				

del Posgrado.				
Eventos, convocatorias y noticias de interés				
Satisfacción con el Posgrado				
Calidad del Posgrado: Sistema para garantizar la Calidad interna del Posgrado e indicadores de seguimiento.				
Reclamaciones y sugerencias				
Fecha de actualización de la información				

II. SOBRE LA SATISFACCIÓN CON LA INFORMACIÓN

	Nivel medio de logro			Observaciones
Adecuación de la información aportada a las necesidades informativas de los implicados en el Posgrado				
Suficiencia/utilidad de la información aportada				
Actualización de la información				
Disponibilidad de información				

III. SOBRE LA SATISFACCIÓN CON LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL ESPACIO DE DIFUSIÓN

	Nivel medio de logro			Observaciones
Agilidad y velocidad de la plataforma donde se ubica la página				
Posibilidades de interacción de la web				
La administración técnica de la web				

IV. SOBRE OTROS INDICADORES DE LA DIFUSIÓN

	Nivel medio de logro			Observaciones
Número de visitas				
Número y tipología de reclamaciones/sugerencias relativas al plan de difusión del Posgrado				
Número de incidencias técnicas surgidas				
Número de actualizaciones realizadas				

**INFORME DEL VICERRECTORADO PARA LA GARANTÍA DE LA CALIDAD SOBRE EL ESTADO DEL POSGRADO (IVEP)
(A cumplimentar tras el análisis de la Memoria de Seguimiento del Máster)**

Curso académico:

Posgrado:

INDICADORES DEL TÍTULO

SOBRE LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO Y EL DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA (P.1)

	Cumplimento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Guías docentes		
Coordinación entre docentes		
Incidencias surgidas en el desarrollo de la docencia y las respuestas dadas		

SOBRE EL RENDIMIENTO ACADÉMICO y otros indicadores complementarios (P.2)

	Cumplimento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Tasa de graduación		
Tasa de abandono inicial		
Tasa de abandono acumulada		
Tasa de eficiencia		
Tasa de resultados		
Tasa de rendimiento		
Duración media de los estudios		
Nota media de acceso al posgrado		
Nº de plazas de nuevo ingreso ofertadas		

Estudiantes de nuevo ingreso		
Media alcanzada en la titulación en la encuestas de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado		

SOBRE PRÁCTICAS EXTERNAS (P.3)

	Cumplimento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Idoneidad Entidades de prácticas		
Adecuación de los convenios		
Suficiencia de la coordinación académica y administrativa de las prácticas externas		
Pertinencia, suficiencia y eficacia del programa de formación		
Satisfacción de los colectivos implicados		
Difusión pública del programa de prácticas externas		

SOBRE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD (P.4)

	Cumplimento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Idoneidad de los centros/universidades socias		
Adecuación de los convenios de colaboración		
Suficiencia de la coordinación académica y administrativa de los programas de movilidad		
Satisfacción de los colectivos implicados		
Difusión pública del programas de movilidad		
Tasa de participación		
Tasa de rendimiento		
Tasa de aprovechamiento		

SOBRE LA INSERCIÓN LABORAL (P.5)

	Cumplimento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Inserción laboral de los graduados		
Satisfacción de los egresados		
Satisfacción de los empleadotes/as		

SOBRE LA SATISFACCIÓN DE LOS COLECTIVOS IMPLICADOS (P.6)

	Cumplimento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Satisfacción del profesorado		
Satisfacción del alumnado		

Satisfacción del PAS		
----------------------	--	--

SOBRE LA GESTIÓN Y ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES (P.7)

	Cumplimiento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Gestión y atención a las sugerencias y reclamaciones		

SOBRE LA DIFUSIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS, SU DESARROLLO Y RESULTADOS LA INFORMACIÓN DIFUNDIDA (P.8)

	Cumplimiento valores establecidos	Observaciones para la Mejora
Información difundida		
Satisfacción		
Número de visitas		
Número y tipología de reclamaciones/sugerencias relativas al plan de difusión de la titulación		
Número de incidencias técnicas surgidas		
Número de actualizaciones realizadas		

SOBRE LA SUSPENSIÓN DEL TÍTULO (P.9)

Observaciones // Recomendaciones

Fecha y Firma